REGIONE BASILICATA
DIPARTIMENTO PRESIDENZA DELLA GIUNTA REGIONALE
DIREZIONE GENERALE
VIA VINCENZO VERRASTRO, 4 - 85100 POTENZA (ITALY)
TEL. +39 0971- 668220 - FAX +39 0971- 668218 -

FAX

A: Egr. Avv. Mauro Di Dalmazio
Assessore della Regione Abruzzo

Alla Segreteria della Conferenza delle Regioni

DA: DIREZIONE GENERALE

PROT.

DATA: 21/03/2013

PAGINE INCLUSA LA COPERTINA: 07

FAX: 08542900241
06 4881658

X URGENTE ☐ DA APPROVARE ☐ RICHIESTI COMMENTI ☐ RISPOSTA NECESSARIA
☐ DA INOLTRARE

Oggetto: Designazione candidatura per il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ENIT – Agenzia Nazionale del Turismo. (rif. Nota prot. 171/DES-2TUR del 14/03/2013 della Conferenza delle Regioni e delle Province Autonome)

REGIONE BASILICATA

IL PRESIDENTE

Viale della Regione Basilicata, N. 4 - 85100 Potenza

Tel 0971 668192 - Fax 0971 668191

Prot. 51941 /7101 Potenza, li 21/03/2013

Egr. Avv. Mauro Di Dalmazio
Assessore della Regione Abruzzo
Coordinatore della Commissione
"Beni e attività culturali – settore turismo"

Alla Segreteria della Conferenza delle Regioni
e delle Province Autonome

R O M A

OGGETTO: Designazione candidatura per il rinnovo del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ENIT – Agenzia Nazionale del Turismo.

Con riferimento all'oggetto ed alla nota prot. n. 171/DES-2TUR del 14/03/2013 si propone la candidatura del Dott. Angelo Pietro Paolo Nardozza, Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta della Regione Basilicata, a componente del Collegio dei Revisori dei Conti dell'ENIT.

Si allega, alla presente, il curriculum vitae.

Cordiali saluti.

Dott. Vito De Filippo

FORMATO EUROPEO PER IL CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	**NARDOZZA ANGELO PIETRO PAOLO**
Indirizzo	**VIA ROMA, 114 – RIONERO IN VULTURE (PZ)**
Telefono	**335.8439313**
Fax	
E-mail	angelo.nardozza@regione.basilicata.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	29/06/1965

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)	**DAL 12/07/2007 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta
• Principali mansioni e responsabilità	Funzioni di alta direzione, organizzazione e coordinamento delle attività del Dipartimento.
• Date (da – a)	**DAL 2010 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Nitti
• Tipo di azienda o settore	Fondazione
• Tipo di impiego	Componente Comitato Scientifico della Fondazione
• Date (da – a)	**DAL 2010 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	SVIMEZ – Associazione per lo Sviluppo dell'industria nel Mezzogiorno
• Tipo di azienda o settore	ente privato senza fini di lucro per lo studio dell'economia e la promozione dello sviluppo strategico del Mezzogiorno
• Tipo di Impiego	Consigliere di Amministrazione
• Date (da – a)	**DAL 2009 AD OGGI**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	CNEL - Consiglio Nazionale dell'Economia e del Lavoro
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente Consulta per il Mezzogiorno

• Date (da – a)	**DA MARZO 2006 ALL'11/07/2007**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Responsabile della Struttura Speciale denominata "Unità Interdipartimentale di Coordinamento delle azioni a tutela dell'occupazione" (Task Force Occupazione)
• Principali mansioni e responsabilità	Coordinamento delle azioni regionali di tutela dell'occupazione; Coordinamento delle situazioni economiche ed occupazionali a livello locale e di interventi per le crisi aziendali; Monitoraggio e gestione delle situazioni di crisi aziendale o settoriale; Rapporti con il sistema datoriale e le forze sociali per il superamento delle crisi aziendali; Rapporti con il settore creditizio per gli aspetti relativi alle crisi aziendali; Attivazione di iniziative e misure di coordinamento dei soggetti, delle risorse disponibili e degli strumenti occorrenti alla realizzazione di soluzioni operative a breve e medio termine.
• Date (da – a)	**DAL 2006 FINO A LUGLIO 2007**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ce.P.A.Cu.D. S.r.l.
• Tipo di azienda o settore	Società controllata dalla Fondazione Cassa di Risparmio di Calabria e Lucania.
• Tipo di impiego	Consigliere di Amministrazione
• Date (da – a)	**2001/2003**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Consiglio Regionale di Basilicata
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	componente del Nucleo di Valutazione del personale
• Date (da – a)	**DA APRILE 2001 AL 31/12/2002**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Eugea Mediterranea S.p.a.
• Tipo di azienda o settore	Società per azioni avente come attività la realizzazione di iniziative produttive concernenti la promozione e la valorizzazione delle produzioni agroalimentari italiane e meridionali e la trasformazione e commercializzazione di prodotti ortofrutticoli.
• Tipo di impiego	Incarico di direzione tecnica – amministrativa
• Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione aziendale, controllo di gestione, relazioni sindacali e rapporti con Enti Pubblici
• Date (da – a)	**DA DICEMBRE 2000 A LUGLIO 2001**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Ente per lo Sviluppo dell'Irrigazione e la Trasformazione Fondiaria in Puglia e Lucania
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Sub commissario su nomina del Ministro dell'Agricoltura
• Principali mansioni e responsabilità	Gestione dell'Ente, unitamente al Commissario
• Date (da – a)	**ANNO 2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata – Dipartimento Salute, Sicurezza e Solidarietà Sociale
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente commissione di verifica dei dirigenti medici, ex art. 1 co. 2 D.Lgs. n.49/2000, dell'U.S.L. n.1 e dell'Azienda Ospedaliera "Ospedale San Carlo"
• Principali mansioni e responsabilità	verifica dell'attività' svolta dai dirigenti sanitari appartenenti a posizioni funzionali apicali
• Date (da – a)	**ANNO 1999**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Basilicata – Dipartimento Agricoltura
• Tipo di azienda o settore	Ente Pubblico
• Tipo di impiego	Componente gruppo di lavoro incaricato di riscrivere la Legge sulla Bonifica della Regione Basilicata

• Date (da – a)	**DA LUGLIO 1998 A DICEMBRE 2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Conserve Italia S.c.a.r.l.
• Tipo di azienda o settore	gruppo agro-industriale internazionale
• Tipo di impiego	Incarico di responsabile tecnico-amministrativo
• Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione aziendale, controllo di gestione, rapporti con Enti Pubblici relativamente all'impianto conserviero di Gaudiano di Lavello (PZ) ed agli Impianti dell'Italia meridionale
• Date (da – a)	**DAL 1997 AL 2000**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Fondazione Cassa di Risparmio di Calabria e Lucania.
• Tipo di azienda o settore	Fondazione Bancaria
• Tipo di impiego	Consigliere di Amministrazione
• Date (da – a)	**DAL 1993 A L 1998**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Produzioni Agroalimentari Italiane SPAI S.p.a.
• Tipo di azienda o settore	Società conserviera
• Tipo di impiego	Responsabile della pianificazione aziendale e del controllo di gestione e successivamente della Direzione Generale
• Principali mansioni e responsabilità	Pianificazione aziendale, controllo di gestione e Direzione Generale
• Date (da – a)	**ANNO 1992**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Società Territorio & Sviluppo
• Tipo di azienda o settore	Società di consulenza aziendale collegata alla società Arthur Andersen & Co. MBA di Roma
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	studio e consulenza in operazioni di fusione societaria; analisi di bilancio check up aziendali; elaborazione di business plan; coordinamento di un progetto speciale di riorganizzazione di imprese agro-alimentari da finanziare con i Fondi Strutturali della CEE.
• Date (da – a)	**ANNI 1989 - 1991**
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Arthur Andersen & Co. S.a.S.
• Tipo di azienda o settore	Societa' di Revisione e Certificazione di Bilancio
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Revisore Esperto; attività di revisione di aziende quali: Cassa di Risparmio di Teramo; Cassa di Risparmio di Calabria e Luc.; Cofiri S.p.a.; Fideuram; Sigma-Tau S.p.a. ; Merloni Termosanitari S.p.a. ; Nazareno Gabrielli S.p.a. ; Fiorucci S.p.a. etc.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)	**ANNO ACCADEMICO 2001/2002**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Università Cattolica del Sacro Cuore di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Economia e legislazione sanitaria, management sanitario etc.
• Qualifica conseguita	attestato di Formazione Manageriale per Direttori Generali delle Aziende Sanitarie della Regione Basilicata, conseguito in esito alla frequenza dell'apposito Corso di Formazione Manageriale

• Date (da – a)	**DAL 21/04/1995**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Ministero della Giustizia
• Qualifica conseguita	Iscrizione nel Registro dei Revisori Contabili
• Date (da – a)	**DAL 1992**
• Qualifica conseguita	Iscrizione all'Albo dei Dottori Commercialisti
• Date (da – a)	**LUGLIO 1991**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Partecipazione ad "European Banking Intermediate Industry Training School" tenutosi in Olanda.
• Date (da – a)	**GENNAIO 1990**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Partecipazione al corso sul Sistema Bancario e su Commissionarie di Borsa tenutosi a Milano.
• Date (da – a)	**ANNO 1989**
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione	Libera Università Internazionale degli Studi Sociali (LUISS) di Roma
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio	Discipline economiche e giuridiche
• Qualifica conseguita	Laurea in Economia e Commercio conseguita con voto 110/110. Tesi di laurea in Revisione Aziendale su "LA REVISIONE DI BANCA PER IL MERITO DI CREDITO DELLA BANCA", relatore Prof. Giuseppe Previti Flesca.

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA	**ITALIANO**	
ALTRE LINGUE		
	INGLESE	**FRANCESE**
• Capacità di lettura	buono	buono
• Capacità di scrittura	buono	buono
• Capacità di espressione orale	buono	buono

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

Nell'ambito delle attività professionali svolte nell'Amministrazione Regionale ha consolidato l'attitudine a relazionarsi con gli altri, all'ascolto, alla comunicazione, al confronto, alla collaborazione ed alla gestione delle relazioni interpersonali, qualità, peraltro, già maturate nello svolgimento dell'attività libero-professionale. Quale responsabile della Task Force Occupazione, le crisi occupazionali sono state affrontate anche attraverso proficue relazioni sindacali ed un'intensa attività di concertazione sindacale e datoriale

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

Consolidata conoscenza dell'articolazione dell'assetto organizzativo e funzionale dell'amministrazione Regionale. Ottima capacità di gestione del lavoro e delle risorse umane maturata soprattutto nella qualità di Dirigente Generale del Dipartimento Presidenza della Giunta, struttura complessa e con rilevante dotazione di personale. L'attenta pianificazione e programmazione delle attività ha consentito la individuazione di scelte organizzative armoniche e funzionali al miglioramento dell'efficienza del Dipartimento.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE	Conoscenza ed uso corrente dei più diffusi software applicativi per l'elaborazione testi ed analisi dati.
PATENTE O PATENTI	Patente di guida B
ULTERIORI INFORMAZIONI	Nell'ambito dell'attività professionale ha ricoperto incarichi di componente di Collegi sindacali, di curatore fallimentare e di custode giudiziario; ha inoltre svolto attività di consulenza di direzione aziendale e di pianificazione economico finanziaria.

Il sottoscritto dichiara, ai sensi degli Artt. 46,47e 76 del D.P.R. n. 445/2000 che le informazioni ivi contenute sono veritiere. Autorizza, altresì, al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003.